

# 教学信息

上海师范大学教务处编 2024 年 6 月

教务处 E-mail: jxyjk@shnu.edu.cn

## 期末考试巡考简报

我校于 2024 年 6 月 17 日至 6 月 28 日顺利完成了期末考核工作，其中，徐汇校区设有 160 个考场，参与考生 6654 人次；奉贤校区设有 1370 个考场，参与考生 63665 人次。

经过严格的巡视和监察，发现本学期的期末考试整体秩序井然、纪律严肃、考风良好。两校区的考场总体情况均表现良好，监考教师能提前到位进行准备，学生也按时进入考场参加考试。然而，在巡视过程中，也发现到了一些需要改进之处：

### （一）考生方面

- 少数考生存在迟到现象。
- 少数考生未携带身份证件，或未将其放置在桌面上以供查验。

### （二）监考教师方面

- 少数监考教师未能提前进入考场进行准备。
- 个别监考教师在开考后才进入考场。
- 有监考教师未在黑板上明确标注考试时间、科目等关键信息。
- 个别考场在考试开始后，才要求学生关手机、将与考试不相关的物品放置到指定位置。
- 有个别考场未要求学生按照考场规定将笔袋、水杯等考试不相关物品放置在指定位置。

### （三）考前准备方面

发现 1 个考场答题卡份数不足。

### （四）考场安排方面

1. 个别考场监考教师人数配备不足。
2. 机房排考稍显拥挤。
3. 部分进机房考试的专业课未提前搭建好软件环境，也未进行必要的测试。

为保障未来考试工作的顺利进行，保障期末考核的公平、公正，请各学院在今后考试前加强以下方面的工作：

1. 提前检查好考试材料，确保考试材料准备充分。
2. 进机房考试的专业课，提前搭建好软件环境，并进行必要的测试。
3. 加强对监考教师的培训，督促他们按时履责，严格遵守监考须知，严格按照考试程序操作。
4. 与学工部门紧密合作，组织学生进行考前动员，加强诚信教育，要求学生按时参加考试，准备好相关证件，严格遵守考场纪律，规范考场行为。

值得一提的是，本次期末考核中，化学与材料科学学院继续在计算机机房进行了无纸化考试，考试过程顺利，师生反馈良好。

在此，衷心感谢各位领导和教师对本科教学工作的重视与辛勤付出，也感谢各职能部门对期末考试工作的大力支持与配合。

教务处