



上海师范大学



选课指导方案

2025-2026 学年第一学期

教务处

二〇二五年六月

CONTENTS

目录

人文学院	1
教育学院	3
学前教育学院	6
心理学院	9
哲学与法政学院	13
马克思主义学院	15
外国语学院	17
商学院	21
对外汉语学院	23
旅游学院	25
音乐学院	27
美术学院	31
影视传媒学院	33
体育学院	35
数理学院	36
生命科学学院	38
化学与材料科学学院	40
环境与地理科学学院	41
信息与机电工程学院	42
建筑工程学院	44
上海退役军人学院	46

人文学院

按照人文学院的教学工作部署，尊重学生个性化发展，并引导学生结合本专业的教学要求以及学生自我兴趣进行合理选课，特制定本工作方案。

一、原则

本次选课主要基于以下两个原则：

1. 满足教学计划规定的原则。根据学分制管理的要求，实行学分制的学生将参加网上选课，在一定范围内安排下学期的课程表。
2. 满足学生的个性化发展。尊重学生兴趣和专长，激发学生学习潜能，尽可能满足学生本学期选课的需求。

二、组织领导

人文学院成立选课工作指导小组，负责学生选课咨询工作。

组长：蔡萌

组员：王宏超、张蕾、郑宁、李尚君、孔妮妮、谢鑫、孙剑、周绪彦、郁婷婷、白雨婷

1. 根据学院专业多且各专业有不同的具体情况，本次选课学院分专业进行指导。专业负责人具体负责课程内容的咨询，教务员负责选课规则咨询，辅导员协助选课咨询。
2. 汇编人文学院选课手册，明确各专业选课差异性。
3. 学院平台课程，在“教学人文”公众号推送课程简介。

三、具体组织形式

学生对选课内容，可以通过以下两种方式直接进行咨询：

1. 全院公开咨询

时间：选课前两天至选课期间，每天上午 8:30 至 11:00，下午 13:30 至 16:30（工作日）

咨询地点：奉贤校区人文学院行政楼 205、徐汇校区文苑楼 912，

咨询电话：57123545、64322016

QQ 咨询群：1048329505



2. 专业、班长、学生的条线咨询

各专业分年级、班级建立微信群，教务员与各班班长直接联系，由教务员先行向班长培训选课规则、讲解课程内容，再由班长向全体学生讲解。学生遇到具体问题，可以由班长集中与教务员沟通。

教育学院

学生选课指导小组成员

组 长：黄海涛、吴跃东

副组长：宁波、潘梦琳

组 员：专业负责人、班导师、教务员、辅导员

一、选课指导前期铺垫工作（2025 年 3-4 月）

1. 专业负责人通过专业认同教育，向学生介绍专业特色、课程等。
2. 班导师通过班级活动、学生座谈等途径，向学生全面讲解本专业的课程情况；
3. 教务员通过年级大会，学习委员例会，介绍下学期各专业培养方案学分要求；
4. 班导师了解学生学业整体情况，排摸课程学分等问题，及时向选课指导小组反馈。

二、选课指导准备工作（2025 年 5 月）

1. 各专业负责人确定本专业 2025-2026（1）开课计划，教务协同做好开课计划的校对工作；
2. 教务按专业实际情况和学校要求，对开课计划进行维护；
3. 教务系统排课、确定置课、选课数据。

三、选课指导（2025 年 6 月）

1. 选课指导老师培训

对专业负责人、班导师、辅导员进行培训，了解选课日程、常规

流程。

2. 学生干部培训

其一，学习委员梯队集体学习《学生手册》有关选课管理规章制度，线下讲解《选课须知》。其二，分专业指导学生，结合培养方案，了解通识课、专业课等的开课情况，选课要求。

3. 个别指导

针对民族班同学、转专业同学、港澳台学生、国际交流学生、休复学、退伍兵、专业降级等特殊学籍学生，结合个性化培养方案，给予一对一的选课指导。

4. 现场咨询

教务老师规定时间段和地点接受学生的现场咨询。从而让学生在第一时间了解每学期选课的新政策及注意事项，做好学生选课的前期准备工作。

5. QQ 选课咨询群

专业课、教师教育类公共课，使用 QQ 选课咨询群，发布选课信息，辅助解答选课疑问。

6. 细则规定

已选课没有特殊原因不得退课，退课在开学第一周内办理；在选课后期，拓展课有多余名额时，由教务员统筹调配，避免冷门、热门课程现象；学生根据行政班开课选课；特殊学生特殊课程，由学生发起课程替代，专业教务审核。

7. 班导师、辅导员结合《选课须知》辅助沟通咨询。

四、选课特殊问题处理及总结工作（2025 年 7 月）

1. 帮助指导转专业学生补退选、指导学习困难学生增补选课；
2. 选课问题处理并归纳总结；
3. 召开专业负责人、教务员例会，汇总学生选课过程中遇到的各类问题，收集师生反馈的意见建议，为下学期的选课工作积累经验。

学院选课咨询电话：64322120

专业课选课咨询 QQ 群群号：1045875216

学前教育学院

为促进学生个性化发展，基于学院的教学工作安排，引导学生结合学前教育专业的教学要求和学生个人兴趣进行合理选课，特制定本工作方案。

一、学院学生选课指导小组

组 长：何慧华

副组长：周泽龙

成 员：专业负责人、各班班导师、教务员、辅导员

二、学生选课指导目标

推行并执行我校学分制，指导学生正确、合理地选择课程以满足学生的不同发展需求，并顺利完成学业计划。

三、选课指导内容

1. 《上海师范大学选课须知（2025-2026 学年第一学期）》。
2. 学前教育专业的各年级培养方案，包括课程结构、课程性质、学分要求等。
3. 2025-2026 学年第一学期开课计划。
4. 学前教育专业的毕业要求。

四、选课指导队伍

由学院教学院长担任组长，党委副书记（分管学生工作）担任副组长，专业负责人、班导师和教务员担任小组成员，采用线上与线下相结合的方式开展具体的指导工作，学工条线知晓选课方案，协助沟通。

五、选课指导重点及要点

一是指导学生熟悉培养方案、毕业要求、掌握选课操作及选课技巧，加深专业认同，树立专业发展方向。

二是由教务员负责对各类学分开展查遗补缺，提醒学生完成各类学分的修读，杜绝把“学分问题”留至大四阶段。

六、选课指导工作安排

1. 培养方案解读：由专业负责人解读培养方案整体情况和毕业要求

2. 各年级课程计划解读：由班导师负责向各班级学生进一步解读课程安排，以及教育实践的各阶段安排

3. 学分要求解读：教务员向同学介绍下学期培养方案学分要求；指导学习委员了解学生学业整体情况

4. 各班课程学分问题排摸：在教务员指导下，由学习委员排摸课程学分等问题，及时向选课指导小组反馈。

5. 使用 QQ 选课咨询群，发布选课信息，辅助解答选课疑问。

6. 各班辅导员协助教务员做好学生沟通工作。

七、选课管理

1. 如没有特殊原因，学生已选课不得退课。

2. 如确实需要退课，需在开学第一周内提交增、退选申请处理表，学院审核通过后可办理。

3. 学生根据行政班开课选课；有特殊需要的学生以及有特殊情况的课程，需要由学生发起课程替代，再由教务员审核。

八、联系方式

学前教育学院在线咨询 QQ 群：860964694，学生进群请填写真实姓名、学号及班级。

心理学院

一、学生选课指导小组成员

组 长：蔡丹

副组长：陈宁

组 员：专业负责人、班导师、教务员、辅导员

二、学生选课指导目标

推行并执行我校学分制，指导学生正确、合理地选择课程、学习方式、学习数量，以满足不同学生的不同需要和志趣，调动学生的积极性和主动性，更好地实现选课，顺利完成学业计划。

三、选课指导内容

1. 《上海师范大学选课须知（2025-2026 学年第一学期）》。
2. 各本科专业的培养方案，包括课程结构、课程性质、课程内容。
3. 各本科专业 2025-2026 学年第一学期开课计划。
4. 各本科专业的毕业要求。
5. 各本科专业的职业方向。
6. 学习方式的选择和学业生涯的规划。

四、选课指导队伍

组建一支由学院领导班子领衔的选课指导小组。条块联动，网状全覆盖。教学院长携专业负责人、班导师、各专业教务组成的专业选课指导队伍，开展线上与线下、集体与个别、学院专业和班级层面的选课指导工作，总结经验。学工条线知晓选课方案，协助沟通。

五、选课指导重点及要点

低年级学生，选课前夕，再次详细讲解培养方案、课程结构，毕业要求。选课指导以熟悉选课操作及选课技巧为基础，加强对学生的专业培养方案的解读。在课程安排中以专业必修课程为主，学生熟悉选课操作平台，理顺学习思路，加深专业认识，树立发展方向。

高年级学生学习动机逐渐明确，专业认识也更加深入，学生以自主选课为主、老师指导为辅，让学生在知识结构的架构、学习内容的选择、学习时限的把握等多方面都得到科学的指导，使学分制的优势得以真正发挥。教务工作重点在各类学分的查遗补缺，杜绝把学分问题留至大四阶段。

六、选课指导工作安排

1.选课指导前期铺垫工作（2025 年 4-5 月）

（1）专业负责人通过专业认同教育，向学生介绍专业特色、课程等。

（2）班导师通过班级活动、学生座谈等途径，向学生全面讲解本专业的课程情况；

（2）教务员通过年级大会，学习委员例会，介绍下学期各专业培养方案学分要求；

（3）班导师了解学生学业整体情况，排摸课程学分等问题，及时向选课指导小组反馈。

2.选课指导准备工作（2025 年 5 月）

（1）各专业负责人确定本专业 2025-2026（1）开课计划，教务协同做好开课计划的校对工作；

（2）教务按专业实际情况和学校要求，对开课计划进行维护；

(3) 教务系统排课、确定置课、选课数据。

3. 选课指导（2025 年 6 月）

(1) 选课指导老师培训

对专业负责人、班导师、辅导员进行培训，了解选课日程、常规流程。

(2) 学生干部培训

其一，学习委员梯队集体学习《学生手册》有关选课管理规章制度，线下讲解《选课须知》。

其二，分专业指导学生，结合培养方案，了解通识课、专业课等的开课情况，选课要求。

(3) 个别指导

针对民族班同学、转专业同学、港澳台学生、国际交流学生、休复学、退伍兵、专业降级等特殊学籍学生，结合个性化培养方案，给予一对一的选课指导。

(4) 现场咨询

教务老师规定时间段和地点接受学生的现场咨询。从而让学生在第一时间了解每学期选课的新政策及注意事项，做好学生选课的前期准备工作。

(5) QQ 选课咨询群

专业课、教师教育类公共课，使用 QQ 选课咨询群，发布选课信息，辅助解答选课疑问。

(6) 细则规定

① 原则上教学班规模在开课计划时确定，后期不做变化调整，避免热门课程现象；

② 学生在学期末完成退课申请，开学后，已选课没有特殊原因不得退课，如需退课，需要提交情况说明，并在开学第一周内办理；

③ 增退补选，均需提交申请表；需要代理选课的，由教务老师统一处理；不需要代理选课的课程，在开学第一周内，学生自行补选；

④ 部分没有前置课程要求的专业选修课如未到开班规模有多余名额时，由教务员经得学院、专业负责人、任课教师的同意后，在课程对应的专业方向的学生中，作统筹调配，不浪费教学资源，避免冷门课程现象；

⑤ 学生原则上根据行政班开课的教学班时间选课；

⑥ 外院教师教育课程，根据学生专业和时间等情况，选定教学班；数理学院因学生分流选拔，重新编班，导致的开学后增选课程，需根据我院各教学班时间和人数，合理分配；

⑦ 特殊学生特殊课程，由学生发起课程替代，专业教务审核。

⑧ 如有未达开课规模的课程需作删除处理的，已选该课程的学生，需根据本人学分，配合另选其他课程。

(7) 班导师、辅导员结合《选课须知》辅助沟通咨询。

4.选课特殊问题处理及总结工作（2025 年 9 月）

(1) 帮助指导转专业学生补退选、指导学习困难学生增补选课；

(2) 选课问题处理并归纳总结；

(3) 召开专业负责人、教务员例会，汇总学生选课过程中遇到的各类问题，收集师生反馈的意见建议，为下学期的选课工作积累经验。

哲学与法政学院

组织形式：

☐开会宣讲，☒专业指导，☐学院课程展示，☐现场咨询

☒其他

具体工作方案：

一、学生选课指导小组成员

组 长：张振洋

副组长：李峰、王晓灵、杨杰、张云翔、张晓兰、赵海涛、刘行

组 员：教务员、全体班导师

二、学生选课指导目标

指导学生正确、合理得选择课程、学习方式，以满足不同学生的各种需要和兴趣，调动学生的主动性和积极性，更好的实现选课，顺利完成学业计划。

三、选课指导工作安排

1. 制定方案：各专业负责人修订培养方案并确定 2025-2026 第一学期开课计划。教务员落实计划、系统排课及进行大平台、专业基础和专业主干课、实践课置课。

2. 选课指导：

(1) 专业负责人专业指导。制定详细的开课计划并对本专业开课计划和培养方案适时做解释工作。

(2) 班导师选课指导。班导师给学生制定学习计划，定期检查学生

的学习进度，并帮助学生解决学习中的困难和问题。

(3) 教务员指导。教务员事先了解学生学分情况，通过与学生的个别交流，根据学生的实际情况，有针对性的为学生选课给予专业性指导。

(4) 具体选课组织形式。分年级建立微信群，教务员与各班学习委员直接联系并将各班专业方向、专业拓展课选课方案发放至微信群。培训学委选课规则，再由学委向班级同学讲解。学生遇到问题，可由学委集中和教务员沟通并解决。

选课期间如有疑问可致电咨询：64322298、57123903；

网络咨询（QQ 群咨询）：群号 786815443，密码 64322000。

马克思主义学院

组织形式：

☐开会宣讲，☒专业指导，☐学院课程展示，☐现场咨询

☒其他：QQ 群咨询

具体工作方案：

一、学生选课指导小组成员

组长：周治华

组员：杨茜茜、龚影寒、竺蓓薇

二、学生选课指导目标

为贯彻学校“一流本科教育提升行动计划”文件精神，推行学校学分制，指导学生合理选择课程，调动学院学生的学习积极性和主动性，顺利完成学业，特制定本工作方案。

三、学生选课指导内容

1. 《上海师范大学选课须知（2025-2026 学年第一学期）》。
2. 思想政治教育专业的培养方案，包括课程结构、课程性质、课程内容。
3. 思想政治教育专业 2025-2026 学年第一学期开课计划。

四、具体咨询形式

1. 电话咨询

时间：选课期间每天上午 8:30-11:00，下午 13:30-16:30

咨询电话：龚老师 021-64328930

2. 网络咨询

时间：学生选课期间每天 8:30—16:30

QQ 群：1054141956

名称：思政专业选课咨询群（进群密码为 64322000）

3. 学习委员条线咨询

教务员与各班学习委员直接联系，由教务员先向各班学习委员讲解下学期选课要求和开课情况，再由学习委员向班级同学讲解。学生选课中遇到的问题，由班级学习委员汇总后和学院教务员沟通。

外国语学院

一、学生选课指导小组成员

组 长：高航、宋波、程雪

副组长：宋学东、臧艳雯

组 员：系主任、专业负责人、教研室主任、班导师、教务员、辅导员

二、学生选课指导目标

推行并执行我校学分制，指导学生正确、合理地选择课程、学习方式、学习数量，以满足不同学生的不同需要和志趣，调动学生的积极性和主动性，更好地实现选课，顺利完成学业计划。

三、选课指导内容

1. 《上海师范大学选课须知（2025-2026 学年第一学期）》。
2. 各本科专业的培养方案，包括课程结构、课程性质、课程内容。
3. 各本科专业 2025-2026 学年第一学期开课计划。
4. 各本科专业的毕业要求。
5. 各本科专业的职业方向。
6. 学习方式的选择和学业生涯的规划。

四、选课指导队伍

组建一支由学院领导班子领衔的选课指导小组。条块联动，网状全覆盖。教学院长及系主任、专业负责人、教研室主任、班导师、教务员组成的专业选课指导队伍，开展线上与线下、集体与个别、专业

和班级层面的选课指导工作，总结经验。学工条线知晓选课方案，协助沟通。

五、选课指导重点及要点

低年级学生：选课前夕，再次详细讲解培养方案、课程结构，毕业要求。选课指导以熟悉选课操作及选课技巧为基础，加强对学生的专业培养方案的解读。在课程安排中以专业必修课程为主，学生熟悉选课操作平台，理顺学习思路，加深专业认识，树立发展方向。

高年级学生：明确学习动机，深入专业认识，学生以自主选课为主、老师指导为辅，让学生在知识结构的架构、学习内容的选择、学习时限的把握等多方面得到科学的指导，使学分制的优势得以真正发挥。教务工作重点在各类学分的查遗补缺，杜绝把学分问题留至大四阶段。

六、选课指导工作安排

1.选课指导前期铺垫工作（2025 年 3-4 月）

- （1）教务协同系主任、专业负责人做好培养方案的校对工作。
- （2）教研室主任、班导师通过班级活动、学生座谈等途径，向学生全面讲解本专业的课程情况；
- （3）教务员通过年级大会，学习委员例会，介绍下学期各专业培养方案学分要求；
- （4）教研室主任、班导师了解学生学业整体情况，排摸课程学分等问题，及时向选课指导小组反馈。

2.选课指导准备工作（2025 年 5 月）

(1) 各专业负责人确定本专业 2025-2026 (1) 开课计划, 教务协同做好开课计划的校对工作;

(2) 教务按专业实际情况和学校要求, 对开课计划进行维护;

(3) 教务系统排课、确定置课、选课数据。

3. 选课指导 (2025 年 5-6 月)

(1) 选课指导老师培训

对专业负责人、班导师、辅导员进行培训, 了解选课日程、常规流程。

(2) 学生干部培训

其一, 学习委员梯队集体学习《学生手册》有关选课管理规章制度, 线下讲解《选课须知》。其二, 分专业指导学生, 结合培养方案, 了解通识课、专业课等的开课情况, 选课要求。

(3) 个别指导

针对民族班同学、世承班学生、转专业学生、第二学士学位学生、港澳台学生、休复学学生、退伍兵学生、专业降级学生等特殊学籍学生, 结合个性化培养方案, 给予一对一的选课指导。

(4) 现场咨询

教务老师规定时间段和地点接受学生的现场咨询。从而让学生在第一时间了解每学期选课的新政策及注意事项, 做好学生选课的前期准备工作。

(5) QQ 选课咨询群

专业课、教师教育类公共课, 使用 QQ 选课咨询群, 发布选课信

息，辅助解答选课疑问。

外国语学院公共课 QQ 咨询群：815088937

外国语学院专业课 QQ 咨询群：921098337（以学院通知为准）

（6）细则规定

已选课没有特殊原因不得退课，退课在开学第一周内办理；在选课后期，拓展课有多余名额时，由教务员统筹调配，避免冷门、热门课程现象；学生根据行政班开课选课；特殊学生特殊课程，由学生发起课程替代，专业教务审核。

（7）班主任、辅导员结合《选课须知》辅助沟通咨询。

4.选课特殊问题处理及总结工作（2025 年 6-7 月）

（1）帮助指导转专业学生补退选、指导学习困难学生增补选课；

（2）选课问题处理并归纳总结；

（3）召开系主任、专业负责人、教务员例会，汇总学生选课过程中遇到的各类问题，收集师生反馈的意见建议，为下学期的选课工作积累经验。

商学院

组织形式：

☐开会宣讲，☒专业指导，☐学院课程展示，☐现场咨询

☒其他

具体工作方案：

一、学生选课指导小组成员

组长：姚亚伟

组员：各专业负责人、各年级教务员

二、学生选课指导目标

使学生清晰了解专业培养方案与课程开设之间的关系；了解培养方案中各课程板块与学业修读之间的关系；了解课程学分修读与毕业及学位之间的关系；了解兴趣与专业之间的关系，从而合理安排课程修读计划。

三、工作方案

1. 针对我院学科门类多、专业多的特点，本次选课学院以专业为单位，通过线上平台进行指导。专业负责人具体负责课程内容的咨询，教务员负责选课规则咨询。

2. 组建选课指导小组，教学院长统一领导，专业负责人、年级教务参与指导，以线上咨询、指导为主：集体宣讲与个别辅导相结合的方式。

3. 充分利用班级络教学信息联员的便利渠道，教务员与各班教学

信息联络员直接联系，由教务员先行通过线上腾讯会议平台向教学信息联络员培训选课规则、讲解课程内容，再由教学信息联络员借助信息平台向全体学生讲解。学生遇到具体问题，可以由教学信息联络员集中与教务员沟通。

四、线上指导联系方式（QQ 群）

657438124（22 级学生）

768418394（23 级学生）

601100309（24 级学生）

574321639（25 级学生）

对外汉语学院

按照学院的教学工作部署，尊重学生个性化发展，引导学生结合汉语国际教育专业的教学要求和个人兴趣进行合理选课，特制本工作方案如下。

组织形式：

☒ 网上咨询

☒ 其他：辅导员、教务和专业负责人答疑咨询

具体工作方案：

一、原则

1. 符合培养方案的规定和要求。根据教学计划规定和学分制管理，学生参加网上选课，合理安排下学期的课程表。

2. 结合专业特点和学生自身的兴趣和专长，满足学生的个性化发展的需要。激发学习潜能和学习热情。

二、组织领导

成立对外汉语学院选课工作指导小组。

组 长：李文浩

副组长：张巍

组 员：吴蓓、罗铭珣、施碧霄

三、工作方案

1. 将 2025-2026 学年第 1 学期选课须知发给学生，让每位学生了解选课注意事项及时间节点；

2. 专业负责人和教务员、辅导员沟通协调，协商选课工作安排；
3. 专业负责人跟教学副院长汇报选课工作安排情况；
4. 教务员和辅导员通知学生认真学习文件精神，熟悉选课要求；
5. 学生根据自己的专业的具体情况制定选课计划；
6. 选课问题咨询（学院可咨询专业负责人和教务员、辅导员）；
7. 合理选课。

四、组织形式

学生选课可通过以下两种方式直接进行咨询：

1. 网上 QQ 群咨询：

时间：选课前两天开始至选课结束，期间工作日每天上午 8:30-11:00，下午 13:30-16:00

群号：982261826；密码：64322000

咨询电话：奉贤校区：57126580

徐汇校区：64322186

2. 个别指导：教务员、辅导员和专业负责人事先了解学生学分情况，通过个别交流，结合学生的实际，有针对性地解答、指导，为学生合理选课给予专业性的指导。

旅游学院

组织形式：

☒开会宣讲，☒专业指导，☐学院课程展示，☒现场咨询，

☒制作《全面学分制选课须知》，☐其他：

具体工作方案：

一、选课原则

旅游学院高度推行并执行我校学分制制度，坚持满足学生个性化发展需求的原则。根据学分制管理的要求，鼓励学生参加网上选课，在一定范围内自主安排下学期的课程表。旅游学院同时成立选课工作指导小组，指导学生正确、合理地选择课程，以满足不同学生的不同需要和志趣，调动学生的积极性和主动性，帮助学生顺利完成学业。

二、指导成员

旅游学院成立选课工作指导小组，负责学生选课咨询工作。

组长：卓德保

组员：旅游管理专业——毛润泽、袁丁

会展经济与管理专业——赵中华

酒店管理专业——于正松、刘潇

教务主管——郑奕炯

三、工作方案

1. 开会宣讲

选课前，学院以年级为单位召集学生开会，宣讲选课的注意事项和时间节点等。

2. 专业指导

学院要求各专业在选课前为本专业学生进行专门的选课指导，让学生了解自己专业的课程安排及需要掌握的技能等，为自己选择专业拓展课、专业方向课、通识教育选修课等提供明确的方向。

3. 现场咨询

选课前、中、后，每个时间段学院教务办会安排老师定时开展现场咨询，解决学生在选课过程中碰到的各种问题。

4. 全面学分制选课须知

选课前，学院为实施全面学分制的年级制作《全面学分制选课须知》，内容涵盖全面学分制管理制度、选课方法、任课老师介绍、课程简介等信息。

四、指导咨询

咨询时间：上午 8：30-11：00、下午 13：30-16：00（工作日）

选课咨询电话：57123966

音乐学院

组织形式：

☐开会宣讲，☒专业指导，☐学院课程展示，☐现场咨询

☒其他：在学生微信群内发布选课相关信息并予以指导

具体工作方案：

音乐学院设有音乐学（师范）、录音艺术、音乐表演（中俄合作）、舞蹈学（师范）四个专业，其中音乐学（师范）、音乐表演（中俄合作）两个专业另有声乐、钢琴、器乐三个方向，三个方向学生的专业主干课程、专业方向课程及专业拓展课程各不相同。学院各专业独立性强，专业方向复杂，加强教学管理，构建行之有效的选课制度和选课指导体系，才能保持学院良好的教学秩序。

一、选课指导原则

（一）遵从性原则

学院以《培养方案》为重要参照，根据实际情况制定各学期教学执行计划。

（二）预见性原则

在充分了解学生基本发展状况的基础上，教务员通过排摸各专业学生学业成绩，特别参考声乐、钢琴、器乐不同方向学生已获学分的实际情况，开设课程必须确保各专业各方向学生每学期所修学分基本持平。

（三）主体性原则

选课突出学生的主体地位,强调自主选课的重要性,可以依据学生的兴趣爱好提供选课的意见和建议。

二、选课指导组织

学院成立选课指导小组,明确分工,统一协作。

(一)选课指导小组负责人:明虹院长负责全面统筹。

(二)选课指导小组导师:各导师以专业为单位,以《培养方案》为参照,合理分配学分,制定选课方案。

1. 施忠教授负责音乐学(师范)
2. 张春良教授负责音乐表演专业、音乐表演(中俄合作)专业
3. 魏扬教授负责录音艺术专业
4. 高娟敏教授负责舞蹈学、舞蹈学(师范)专业

(三)选课指导小组成员:负责各专业全体学生选课工作的指导、咨询、答疑等工作。

1. 薛文佳老师负责音乐学(师范)
2. 宋倩老师负责音乐表演(中俄合作)专业
3. 徐徐老师负责录音艺术专业、舞蹈学(师范)专业

三、选课管理

(一)编写《选课清单》

1. 目的:便于学生清晰明确了解自己所学专业所属方向具体学期需要选修课程。

2. 以表格形式呈现选课内容

以“某某级音乐学(师范)专业某学年某学期声乐方向学生选课

清单”为例，所列“课程序号”“课程代码”“课程名称”“教师”“课程类别”方便学生在选课系统中查询，“备注”旨在提供不同类群学生不同选课指导。

某某级音乐学（师范）专业某学年某学期课程选课清单

声乐专长学生需选课程如下：

课程序号	课程代码	课程名称	教师	课程类别	备注
130231112815.01	130231112815	声乐	周进华 郭婷婷	专业基础课程	
130231100015.01	130231100015	钢琴（副）	王路昕	专业基础课程	初级1班(具体学生所在班级请见附表)
130231100015.02	130231100015	钢琴（副）	王路昕	专业基础课程	初级2班(具体学生所在班级请见附表)
130231100015.03	130231100015	钢琴（副）	黄倩	专业基础课程	中级1班(具体学生所在班级请见附表)
130231100015.04	130231100015	钢琴（副）	黄倩	专业基础课程	中级2班(具体学生所在班级请见附表)
130231100015.05	130231100015	钢琴（副）	张丹	专业基础课程	高级1班(具体学生所在班级请见附表)
130231100015.06	130231100015	钢琴（副）	张丹	专业基础课程	高级2班(具体学生所在班级请见附表)
130231106342.01	130231106342	器乐（副）	刘扬	专业基础课程	音乐学1班、2班的学生选择该条
130231106342.02	130231106342	器乐（副）	刘扬	专业基础课程	音乐学3班、4班的学生选择该条
130231109971.03	130231109971	钢琴即兴伴奏与弹唱	张瑜	专业基础课程	音乐学1班、2班的学生选择该条
130231109971.04	130231109971	钢琴即兴伴奏与弹唱	黄倩	专业基础课程	音乐学3班、4班的学生选择该条
130231109081.01	130231109081	合唱训练法	王瑾	专业方向课程	
130231109811.01	130231109811	钢琴演奏与教学法	谈天佳	专业拓展课程	
130231100461.01	130231100461	中外音乐教育比较	钱韦岑	专业拓展课程	
130231102761.01	130231102761	现代作曲技法	张丹	专业拓展课程	五选三，可多选，不可少选
130231104881.01	130231104881	声乐演唱与教学法	周燕燕	专业拓展课程	
130231109221.01	130231109221	和声风格分析	姚红卫	专业拓展课程	
130231102105.01	130231102105	艺术实践	王瑾	实践类课程	合唱团

六
选
一

（二）学生选课程序

1. 教务员在学习委员微信群里指导各年级学习委员研读学校《选课须知》，了解各学期学分要求。

2. 在学习委员微信群里发布各专业《选课清单》，重点讲解声乐、钢琴、器乐三个方向学生选课具体要求。

3. 学习委员在各班级群内召集班级同学学习《选课须知》及《选课清单》。

4. 各年级学生按时间截点选课，选课过程中如有疑问可在微信群

内容咨询各专业教务员。

（三）管理办法

1. 学生必须严肃认真对待自己所选课程，已经选课原则上不予退课。如遇特殊情况，需报学院选课指导小组领导小组审核，在制定时间内上报，过期不再单独处理。

2. 课程按行政班排课，选课学生原则上按行政班选课。重修不属此类情况。

3. 学生选课完成后，必须按选课结果按时上课，最终通过考核，方可取得学分。对于不参加上课及考核学生，该课程按零分处理。

咨询时间：8:30-11:00、13:30-16:00（工作日）

选课咨询电话：64322501,64323604

美术学院

一、学生选课指导小组成员

组长：赵志勇

成员：吴嘉祺、陈新业、刘培盛、王剑锋、李储会、余松、
丘新巧、何振浩、高紫薇、沈华

二、选课指导内容

1. 《上海师范大学选课须知（2025-2026 学年第一学期）》。
2. 八个本科专业的培养方案，开课计划，毕业要求。

三、选课指导思路

由学院教务办公室开展以熟悉选课操作及选课技巧为基础的选课指导，帮助学生熟悉选课操作平台。学院教务办公室将负责选课规则的咨询，主要针对低年级学生，重点讲解如何通过教务系统查阅本人的专业培养方案、下学期开课计划，根据学校教务处下发的《选课须知》，对选课中的注意事项进行在线辅导及答疑。

如有学生对培养方案、开课计划及毕业要求有疑问，则由各专业负责人、教研室主任根据本专业学生实际情况，有针对性地予以解答，为学生合理选课给予专业性的指导。

四、选课咨询工作安排

选课宣讲会：6月6日（周五）12:15，美术楼 201

美术学院选课咨询 QQ 群（群号：871086374），二维码见文末，入群密码 64322000。

在线咨询时间为：周一至周五 8:30-11:00,13:30-16:30。学院教务办公室将在规定时段在线接受学生咨询。从而让学生在第一时间了解选课政策及注意事项，做好学生选课的支持工作。



群名称:美术学院选课咨询QQ群
群 号:871086374

影视传媒学院

组织形式：

☒学委培训，☒专业指导，☒线上线下咨询

具体工作方案：

一、学生选课指导小组成员

组 长：石力月

副组长：陈双寅、周胜南、高祥荣、赵贵胜、吴冰冰、郑炆、董军

组 员：全体班导师、教务员、辅导员

二、学生选课指导目标

指导学生正确、合理地选择课程、学习方式，以满足不同学生的各种需要和兴趣，调动学生的主动性和积极性，更好地实现选课，顺利完成学业计划。

三、选课指导工作安排

1. 制定方案：各专业负责人确定 2025-2026 第一学期开课计划。教务员落实计划、系统排课。

2. 选课指导：

（1）专业负责人专业指导。制定详细的开课计划，通过微信对本专业开课计划和培养方案适时作解释工作。

（2）班导师选课指导。班导师关注选课进度，并帮助学生解决选课中遇到的困难和问题。

（3）教务员指导。教务员根据不同专业、不同年级的选课要求

有针对性的培训学习委员，通过学习委员再把选课要求传达到同学们。并在选课前事先了解学生学分情况，对于缺学分较多的同学，进行个别交流，根据学生的实际情况，有针对性地为学生选课给予专业性指导。

（4）辅导员协助教务员完成相关的组织和引导工作。

3. 具体选课组织形式：

（1）汇编影视传媒学院选课须知。

（2）分年级建立微信群，教务员与各班班长或学习委员直接联系并将各班专业方向、专业拓展课选课方案发放至微信群。

（3）向班级班长、学习委员培训选课规则，再由班干部向班级同学讲解。学生遇到问题，可由班委集中和教务员沟通并解决。也可通过学院选课咨询群直接咨询。

学院教务建立“影视传媒学院选课咨询 QQ 群”（群号码：1048420065），密码：64322000。在学生选课过程中，及时解答学生的疑问。

体育学院

组织形式：

☐开会宣讲，☒专业指导，☐学院课程展示，☐现场咨询，

☒其他：网络资讯，详见联系方式

具体工作方案：

一、选课指导小组组长：教学院长

成员：专业负责人，分管教务员、辅导员

二、具体工作

1. 专业课教务员通知学生查阅《选课须知》，查阅途径：教务处主页--学生公告。

2. 专业负责人在选课开始前，制定完成下学期开课计划，培养方案等。

3. 专业课教务员排摸学生学分情况，对个别学生做好学分完成情况的针对性指导工作，在选课期间通过 QQ 群等咨询方式解答学生疑问。

4. 公共课教务员在选课期间通过 QQ 群解答学生选课疑问。

三、联系方式

体育学院专业课群号：647252663，密码：64322000

公共体育课咨询群号：958806223，密码：64322000

数理学院

组织形式：

☒开会宣讲，☒专业指导，☒线上或现场咨询

为了深入细致地因材施教，更好帮助学生在各方面全面发展，推进学院全员育人工作，根据教务处排选课工作安排，制定如下选课指导工作方案。

一、组织领导

组长：林方婷（教学院长）、林恺（学工副书记）

组员：专业负责人、班导师、教务员、辅导员

二、工作方案

1. 凸显专业的主体地位。各专业分别开展一次线下或者线上的选课宣讲会，内容包括但不限于以下板块：

【学分修读指导】专业介绍下学期的开课计划，尤其是选修课开几门应选几门等，确保为学生毕业时能修满学分提供充分指导。若有培养方案上的选修课因特殊原因无法开设的，提前告知学生，避免学生空等导致毕业缺学分。

【发展规划指导】本轮开设的选修课有哪些类别或模块，分别适用于考研、就业或兴趣发展，专业为学生提供相应的指导。

【选修课简介】包括教学团队、课程内容、考核要求、前期知识储备要求等，避免开课后学生感觉不适合而提出退课。这可能导致学生留下挂科记录，从而影响学生评奖、评优、推免等，专业务必宣讲

到位。

【特别关注】转专业、分流插班、休学复学等涉及学籍异动的学生予以特别关注，包括见习、研习以及教学实践周的课程，专业提醒并指导学生及时选课补修。

2. **充分发挥班导师的引领作用。**班导师应坚持教书育人，帮助学生了解学科及专业情况，制定好学习计划，并对学生进行选课和学习方法等的指导，配合学院做好教学环节的组织与实施工作。

3. **教务老师全程参与指导。**分管教务老师必须参加专业的选课宣讲会，现场为学生解答选课操作方面的困惑，并对学分认定、课程替代、重修、免听、免修等政策给予解读。开通 QQ 群、办公电话、现场咨询等各种渠道，确保学生能较快解决选课的困难。

4. **辅导员老师全程协助组织。**辅导员老师应组织学生参加专业宣讲会，针对学生的个性化选课问题能指引学生第一时间联络到相关老师，提高解决学生问题的效率。辅导员老师还应组织班委带领同学一起学习《选课须知》。

附件：《各专业选课宣讲会安排信息》

专业	负责人	方式	时间	地点或者会议号	备注
数学与应用数学（师范）	陆新生	线上会议	6月10日19:00	腾讯会议：706-205-756	
数学与应用数学	马丹	线上会议	6月13日15:00	腾讯会议：333 644 463	
统计学	刘玉	线上会议	6月11日18:00	腾讯会议：710-547-348	
信息与计算科学	焦裕建	线上会议	6月9日18:00	腾讯会议：203-435-112	
物理学（师范）	杨建文	线上会议	6月13日18:00	腾讯会议：477-250-617	
物理学、应用物理学	王飞飞	线上会议	6月12日19:00	腾讯会议：554-699-486	
数理专业课教务咨询	沈梅芳、郭秋彤、高莹	QQ群		群号：1049461935	密码64322000
数理公共课教务咨询	郭秋彤、高莹	QQ群		群号：912623626	密码64322000
其他公共课教务咨询	http://iwc.shmu.edu.cn/ed/15/c17118a716053/page.htm				

生命科学学院

为了有效地激发学生的学习兴趣，满足学生个性化培养需求，根据学校本科教学学分制管理的规定，实行学分制学习的学生将参加网上选课。生命科学学院为了保证学生选课顺利进行，形成良好的教学秩序，特制定实施方案。

一、组织领导

组长：曹建国 教学院长

成员：专业负责人（戴锡玲、李慧、陈军、吴畏、王红兵、伍晓斌、金敏凤、周欣、袁华），教务员和辅导员。

二、选课指导总体原则

1. 由于学院专业门类较多，包括理、工、农三个专业方向，共7个专业（含专业方向），故学生选课分专业进行指导。专业负责人负责具体的课程内容咨询，教务员负责选课规则咨询，辅导员负责和协助选课咨询。

2. 选课指导参照《上海师范大学选课须知（2025-2026 学年第一学期）》进行。

3. 选课以七个本科专业的培养方案为指导，包括课程框架和内容。

三、选课指导工作方案

1. 各专业指导小组：以各专业负责人为主，参照培养方案，制定选课开课计划。

2. 专业负责人在选课开始前，对学生公布下学期教学执行计划，

课程内容。负责解答对于学生学业发展、个人兴趣专长等相关选课要求，做好选课辅导工作。辅导员负责转发给学生《选课须知》相关细则。

3. 选课期间，各年级学生按时间截点选课，班长及时反馈选课过程中出现的问题，由各专业负责人和各专业教务员协调解决。

四、管理办法

1. 已选课程原则上不予退课，学生在选课期间必须严肃认真的对待自己所选课程。如遇特殊情况，需报学院选课负责人审核后，在选课时间内上报修改。过期不再单独处理。

2. 学生选课后，必须按选课按时上课，通过考核方得学分。对于不上课及考核的学生，该课程按照零分处理。

五、联系方式

奉贤教务办公室：老物理楼 313 室

电话：57123994

徐汇教务办公室：第一教学楼 205 室

电话：64322933

线上咨询方式：QQ 交流群号：977496473



化学与材料科学学院

组织形式：

☐开会宣讲，☒专业指导，☐学院课程展示，☐现场咨询，

☒其他：网络资讯，详见联系方式

具体工作方案：

一、选课理念

在完成教学计划的基础上，追求合理的知识结构和张扬学习自由。
避免贪多、盲目选课、避重就轻、舍难求易。

二、选课指导小组

组长：教学院长

成员：专业负责人，班导师，分管教务员

三、具体工作

1. 通知学生查阅《选课须知》《化材学院选课补充通知》。
2. 专业负责人在选课开始前，通过各班团群对学生公布下学期教学执行计划，课程内容。
3. 教务员排摸学生学分情况，对个别学生做好学分完成情况的针对性指导工作。
4. 班导师根据专业培养方案对学生学业发展、个人兴趣专长等个性化要求，做好选课辅导工作。
5. 班长时时反馈选课过程中出现的问题，由专业负责人和教务员协调解决。

四、联系方式

化材学院在线咨询 QQ 群，群号：979487197，密码：64322000。

环境与地理科学学院

组织形式：

☒开会宣讲，☒专业指导，☐学院课程展示，☒网上咨询

☐其他：

选课具体工作方案：

一、学生选课指导小组成员

组 长：陈浮

副组长：专业召集人：柳云龙、李巍岳、周锐、涂耀仁、马群

组 员：教务员、全体班导师、辅导员

二、选课指导内容

1. 上海师范大学选课须知（2025～2026 学年第一学期）
2. 四个本科专业的培养方案
3. 四个本科专业 2025～2026 学年第一学期开课计划执行表

三、开会宣讲，加强专业指导

由每个专业负责人安排给各专业开会宣讲培养方案，课程结构，学分修读，职业方向，毕业要求等，让学生明确自己对本专业的理解及修读学分的原则。

四、具体执行

由学院教务办通过各专业班干及教学信息员 QQ 群，环地学院选课咨询 QQ 群，加强班干部及学生选课培训指导，强调选课中注意事项及时间节点等，及时解决学生在选课中各种问题。

五、咨询电话：57122665

信息与机电工程学院

一、组织领导

选课工作指导小组，负责学生选课咨询工作。

组 长：陈晓虹

副组长：魏爽

组 员：专业负责人、班导师、教务员、辅导员

二、工作原则

本次选课指导主要基于以下两个原则：

1. 满足教学计划规定。根据学分制管理的要求，学生将参加网上选课，完成培养计划规定的课程。
2. 满足学生的个性化发展。尊重学生兴趣和专长，激发学生学习潜能，尽可能满足学生本学期选课的需求。

三、工作内容

本次选课指导包括以下指导内容：

1. 《2025-2026 学年第一学期选课须知》。
2. 各本科专业的培养方案，包括课程结构、课程性质、课程内容。
3. 各本科专业 2025-2026 学年第一学期开课计划。
4. 各本科专业的毕业要求。
5. 各本科专业的职业方向。
6. 学习方式的选择和学业生涯的规划。

四、工作分工

1. 专业负责人为本专业的专业教师讲解培养方案、课程体系，熟悉选课规则。
2. 学院一、二年级每个班的班导师，负责本班级的选课指导。班导师到班级给学生做讲解、指导，并接受学生的咨询。
3. 每个专业的专业负责人、专业教师、辅导员分工负责三、四年级各班级学生的选课指导
4. 教务员指导各班级熟悉选课规则，并接受咨询、答疑。

(1) 线下咨询

公开咨询时间：选课期间，工作日每天中午 11:30 到 13 点，教务主管、教务员在办公室接受学生的咨询、答疑、协调，有问题及时反馈专业负责人，特殊情况由分管教学副院长协调处理。

咨询地点：奉贤校区科技楼 A 座 825。

(2) 线上咨询：

QQ 群沿用之前的选课咨询群。

计算机公共课 QQ 咨询群群号：753752087，进群密码：64322000

信机学院专业课 QQ 咨询群群号：1006323943，进群密码：64322000

(3) 电话咨询

咨询电话：57122443。

五、总结经验

收集专业负责人、教务员、辅导员的意见，汇总学生选课过程中遇到的各类问题，为下次的选课工作积累经验。

建筑工程学院

为深入贯彻落实建筑工程学院教学工作的系统化、规范化要求，立足“立德树人”根本任务，引导学生结合专业培养要求与个人发展目标进行科学的课程选择与学业规划，助力学生进行科学合理的学业规划安排，现制定本工作方案。

一、原则

本次选课主要基于以下两个原则：

1. 满足教学计划规定的原则。根据学分制管理的要求，实行学分制的学生将参加网上选课，在一定范围内安排下学期的课程表。
2. 以学生为本，尊重学生兴趣和专长，激发学生学习潜能，尽可能满足学生本学期选课的需求。

二、组织领导

建筑工程学院成立选课工作指导小组，负责学生选课咨询工作。

组 长：钟黎安

副组长：朱美春、李琳

组 员：专业负责人、教务员、辅导员、学业导师。

三、工作方案

1. 根据学院各专业有不同的具体情况，本次选课学院分专业进行指导。专业负责人具体负责课程内容的咨询，教务员负责选课规则咨询，辅导员协助选课咨询。
2. 专业负责人带领学业导师、辅导员、教务员熟知选课的规则，更好的了解选课日程、常规流程。

3. 下发《选课须知》电子版，由教务员、辅导员通知，学业导师提醒督促学生认真阅读，了解选课步骤、选课方法及时间节点。着重提醒一下内容：

初选：6月16日10:00到6月17日15:00

复选：6月19日12:30到6月20日15:00

公共课选课（通识教育必修课、通识教育选修课、教师教育课程）：

初选：6月23日10:00到6月24日15:00

复选：6月26日12:30到6月27日15:00

为了选课稳定，请同学们使用校内网进行选课，宿舍校园网、无线校园网、计算中心公共机房等都属于校内网范围，请注意学生手机移动网络不属于校内网范围。学校网络使用说明请见信息办网页《应用服务》栏目。如在登录中遇到问题，可致电信息化办公室热线服务电话64321010（分机61010）咨询。或Email：IToffice@shnu.edu.cn联系。不在校的同学，请使用VPN登录。

4. 各专业负责人通过各班群，公布下学期开课情况。

四、具体组织形式

学生对选课内容，可以通过以下两种方式直接进行咨询：

1. 全院公开咨询时间：选课前两天至选课期间，全天候通过QQ群1053474573，教务主管、各专业教务员咨询、答疑、沟通协调、反馈，有问题及时反馈给专业负责人。

2. 学生遇到具体问题及时在线找教务主管、可以由学习委员集中跟对应的专业教务员咨询、沟通协调、反馈。特殊情况由分管教学副院长协调处理。

上海退役军人学院

按照学院的教学工作部署，尊重学生个性化发展，引导学生结合退役军人学院各相关专业的要求和个人兴趣进行合理选课，特制本工作方案如下。

组织形式：

☒ 网上咨询

☒ 其他：本学院教务负责人、各学院教务员答疑咨询

具体工作方案：

一、原则

1. 符合各专业培养方案的规定和要求。根据教学计划规定和学分制管理，学生参加网上选课，合理安排下学期的课程表。
2. 结合专业特点和学生自身的兴趣和专长，满足学生的个性化发展的需要。激发学习潜能和学习热情。

二、组织领导

成立对上海退役军人学院选课工作指导小组。

组长：杨帆、孟盛益

组员：纪沉希

三、工作方案

1. 将 2025-2026 学年第一学期选课须知发给学生，让每位学生了解选课注意事项及时间节点；

2. 与各相关学院及专业负责人和教务员、辅导员沟通协调，协商选课工作安排；
3. 教务负责人跟教学副院长汇报选课工作安排情况；
4. 教务员和辅导员通知学生认真学习文件精神，熟悉选课要求；
5. 学生根据自己的专业的具体情况制定选课计划；
6. 选课问题咨询（学院可咨询对口专业负责人和教务员）；
7. 合理选课。

四、组织形式

学生选课可通过以下两种方式直接进行咨询：

1. 网上微信群咨询

时间：选课前两天开始至选课结束，期间工作日每天上午8:30-11:00，下午 13:30-16:00

咨询电话：奉贤校区：57126580；徐汇校区：64321023

2. 个别指导

教务负责人事先了解学生学分情况，通过个别交流，结合学生的实际，有针对性地解答、指导，为学生合理选课给予专业性的指导。

厚德博学 求是笃行

劉
日
坤

教务处网站: <https://jwc.shnu.edu.cn/>