

## 2022-2023 学年第二学期期末考试工作安排的通知

各位老师：

本学期期末考试安排已在教务系统中发布，可使用谷歌、火狐、IE10 以上浏览器登录查看（非校园网环境或须使用 VPN），请严格按照《上海师范大学课程考核工作管理条例》完成考试和成绩管理工作。相关注意事项如下：

### 一、期末初考安排查看

在“考试安排”菜单中选择学年学期：2022-2023 学年第 2 学期(点击“切换学期”按钮)，考试批次选：期末排考 2022-2023 (2)。

在当前考试批次，可查看任课教学班、担任主考、担任监考等安排。考试安排如有疑问，请咨询学院教务员老师。

我的考试						
考试批次	期末考试	学年学期:		切换学期		
我的教学任务						
课程序号	课程名称	开课院系	学分	实际上课人数	考试安排	考试地点
080231100012.01	画法几何及工程制图	信息与机电工程学院	2	55	2017-06-19 10:45~12:15	奉贤3教楼208 (40) 奉贤3教楼202 (70)
080231100012.02	画法几何及工程制图	信息与机电工程学院	2	55	2017-06-19 10:45~12:15	奉贤3教楼202 (70)
080231100641.03	制图测绘	信息与机电工程学院	0.5	45	时间未发布	地点未发布
担任主考						
课程序号	课程名称	开课院系	学分	考试人数	考试安排	考试地点
080231100012.02	画法几何及工程制图	信息与机电工程学院	2	70	2017-06-19 10:45~12:15	奉贤3教楼202
080231100012.01	画法几何及工程制图	信息与机电工程学院	2			
080231100012.01	画法几何及工程制图	信息与机电工程学院	2			
担任监考						
课程序号	课程名称	开课院系	学分	考试人数	考试安排	考试地点
080231100012.01	画法几何及工程制图	信息与机电工程学院	2	40	2017-06-19 10:45~12:15	奉贤3教楼208

### 二、期末初考成绩提交以及教学文档要求

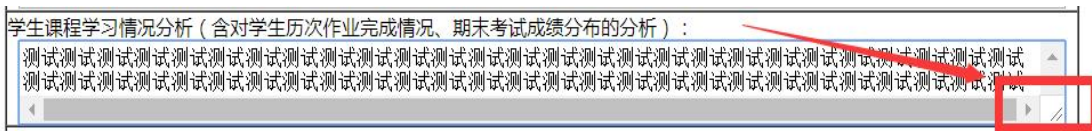
6月5日（周一），教务系统开放成绩录入，任课教师须在考试结束三日内完成成绩录入、提交工作。

6月28日（周三）17:00，教务系统成绩录入关闭，请任课教师务必及时完成成绩录入、提交工作，并提交期末教学文档。成绩录入指南和视频可在教务系统“下载专区”下载，如有疑问可咨询学院教务员或教务处信息科。

《学生手册》规定：“学生特殊情况不能参加考核，必须事先提出缓考申请，

并附证明材料。经学生所在学院分管教学院长审查批准后方可缓考”。学院教务员老师按要求在考试前把审批通过的缓考申请表报给任课教师，任课教师在系统中设置期末考试情况为“缓考”，**考勤、平时成绩须此时一并录入。**

课程总结在系统中填写打印。具体操作指南见教务系统内“下载”专区。在“查看课程总结”并打印之前，如果单个内容版块字数较多，可以调整版块的显示大小。



### 三、补/缓考安排以及成绩提交要求

下学期开学前另行通知。补/缓考成绩请于 9 月 18 日(周一)8:00 - 9 月 27 日(周三)17:00 完成录入和提交。

### 三、暑期实践学期成绩提交要求

2022-2023 学年暑期实践学期的成绩请于 9 月 11 日(周一)8:00 - 9 月 15 日(周五)17:00 完成录入和提交。符合补考条件的实践学期课程的补考成绩录入须提交申请。

教务处

2023 年 6 月 2 日