关于2022年1月本科生学历补授工作通知

各学院、本科生：

根据教务处工作安排，2021-2022学年第一学期期末考试成绩于1月13日发布。之后将进入我校2022年1月的学历补授工作，具体要求如下：

一、审核对象

2020届、2021届在籍生。

二、审核证书

毕业证书、结业证书（申请）、肄业证明书（申请）

三、学院初审

1．时间：成绩录入发布截止之后的1个工作日。

2．要求：

（1）学院应当根据系统计划完成审核（审核学分和刷新绩点）等功能初审学历名单，并将审核结论通知到每位在籍学生，保存学生确认记录，以备查阅。

（2）学生对初审结论有异议的，请学院在规定时间内给与核查处理。

（3）凡是要补授证书的学生必须拍摄毕业照，且照片需符合学信网要求。如因照片PS严重、化妆浓厚、脸部遮挡等原因导致毕业照不符合要求的，证书将无法按时印制，证书信息无法上网核查，后果由学生本人承担。

（4）学生应主动确认最终结论、个人基本信息、照片拍摄无误后，学院整理名单上报教务处。

四、教务处复核及后续工作

1．时间：学院初审截止之后的6个工作日。

2．主要内容：

（1）复核学院初审结论。

（2）整理学历名单，报校领导审议。

（3）报上海市学生事务中心，印制学历证书。

（4）学历证书盖章。

（5）证书发放。

附件：《2022年1月学历补授参考名单》

上海师范大学 教务处

2021年12月31日